



АППАРАТ ГУБЕРНАТОРА ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Володарского, д. 45, г. Тюмень, 625004, тел. (3452) 42-70-27, факс (3452) 42-70-32, e-mail: kancelaria@admtyumen.ru

от 07.04.2020 г. № _____

На № _____ от _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ ОЦЕНКЕ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ на проект постановления Правительства Тюменской области «Об утверждении Положений о порядках предоставления средств областного и федерального бюджетов на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и животноводства, а также сельскохозяйственного страхования»

Уполномоченный орган в соответствии с пунктом 5.4 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 11.09.2014 № 494-п, рассмотрел проект постановления Правительства Тюменской области «Об утверждении Положений о порядках предоставления средств областного и федерального бюджетов на поддержку отдельных подотраслей растениеводства и животноводства, а также сельскохозяйственного страхования» (далее - проект акта), подготовленный Департаментом агропромышленного комплекса Тюменской области (далее - Департамент, разработчик, орган-разработчик). По результатам рассмотрения установлено следующее.

При подготовке проекта акта разработчиком соблюден порядок проведения оценки регулирующего воздействия.

Органом-разработчиком проведены публичные консультации в отношении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования в срок с 20 ноября по 04 декабря 2019г. Адрес размещения информации о проведении оценки регулирующего воздействия в отношении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования на Официальном портале для обсуждения проектов и действующих нормативных актов (далее - Официальный портал): <http://regulation.tyumen.gov.ru/regulation/more.htm?id=11810955@regulations>.

Публичные консультации в отношении проекта акта и сводного отчета проведены органом-разработчиком в срок с 16 марта по 30 марта 2020 года. Адрес размещения информации о проведении оценки регулирующего воздействия проекта акта на Официальном портале: <http://regulation.tyumen.gov.ru/regulation/more.htm?id=11832871@regulations>.

Извещения о проведении публичных консультаций в отношении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования были направлены органом-разработчиком в адрес уполномоченного по защите прав предпринимателей в Тюменской области, Департамента инвестиционной политики и государственной поддержки предпринимательства Тюменской области, Тюменского регионального отделения общероссийской общественной организации «Деловая Россия», Тюменского регионального отделения общероссийской общественной организации малого и среднего

предпринимательства «ОПОРА РОССИИ», Торгово-промышленной палаты Тюменской области, Ассоциации сельхозтоваропроизводителей Тюменской области, ООО «Согласие», АО «Успенское», ПАО «Птицефабрика «Боровская».

По информации органа-разработчика в ходе проведения публичных консультаций замечания и предложения в отношении идеи (концепции) предлагаемого правового регулирования не поступали.

Извещение о проведении публичных консультаций по проекту акта и сводному отчету были направлены органом-разработчиком в адрес уполномоченного по защите прав предпринимателей в Тюменской области, Департамента инвестиционной политики и государственной поддержки предпринимательства Тюменской области, Тюменского регионального отделения общероссийской общественной организации «Деловая Россия», Тюменского регионального отделения общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ», Торгово-промышленной палаты Тюменской области, Ассоциации сельхозтоваропроизводителей Тюменской области, ООО «Тюменские молочные фермы» Голышмановского района, СПК «Тавалжан» Сладковского района, ООО Агрофирма «Междуречье» Ярковского района.

По информации органа-разработчика в ходе проведения публичных консультаций замечания и предложения в отношении проекта акта и сводного отчета не поступали.

Для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия в уполномоченный орган поступил проект акта, скорректированный органом-разработчиком по сравнению с первоначальным вариантом, размещенным на Официальном портале.

Разработка проекта акта вызвана следующим. Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (в ред. от 18.12.2019) утверждены новые правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства (далее - Правила предоставления субсидий). Правилами предоставления субсидий предусматриваются новые виды и направления государственной поддержки, в том числе на:

- финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощными культурами открытого фунта;

- на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку собственного производства молока - по ставке на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного сельскохозяйственными товаропроизводителями на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока (далее - молоко);

- на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку элитного семеноводства по ставке на 1 гектар посевной площади, засеянной элитными семенами, под сельскохозяйственными культурами;

- на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на проведение агротехнологических работ в области семеноводства сельскохозяйственных культур по ставке на 1 гектар посевных площадей, занятых оригинальным и элитным семенным картофелем;

- на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных;

- на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества;

- на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на развитие мясного животноводства (крупный рогатый скот специализированных мясных пород), за исключением племенных животных;

- на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных в племенных организациях, зарегистрированных в Государственном племенном регистре;

- на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, и (или) животноводства, и (или) товарной аквакультуры (товарного рыбоводства).

В соответствии с п. 8 Правил предоставление субсидий для оказания государственной поддержки сельскохозяйственного производства по отдельным подотраслям растениеводства и животноводства, а также сельскохозяйственного страхования осуществляется при наличии в субъекте Российской Федерации правового акта, предусматривающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии.

В настоящее время в Тюменской области отсутствует нормативный правовой акт, регламентирующий порядок предоставления субсидий из средств федерального и областного бюджетов на:

- финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощными культурами открытого фунта;

- на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку собственного производства молока - по ставке на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного сельскохозяйственными товаропроизводителями на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока (далее - молоко);

- на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства).

Учитывая изложенное, оказание государственной поддержки по указанным направлениям не возможно, в связи с отсутствием нормативного правового акта, регламентирующего порядок ее предоставления.

Кроме того, постановлением Правительства Тюменской области от 30.12.2015 № 638-п «Об утверждении положений о порядках предоставления государственной поддержки отдельных направлений развития сельского хозяйства Тюменской области, источником финансового обеспечения которой являются субсидии из федерального бюджета» (далее - постановление

Правительства ТО № 638-п) установлен порядок предоставления субсидий из средств областного и федерального бюджетов на возмещение затрат отдельных подотраслей животноводства и растениеводства (Приложение № 4 к постановлению), а также сельскохозяйственного страхования в области животноводства (Приложение № 5 к постановлению).

Таким образом, в настоящее время отсутствует нормативный правовой акт, регламентирующий порядок предоставления субсидий из средств федерального и областного бюджетов на:

- на финансовое обеспечение части затрат на поддержку элитного семеноводства по ставке на 1 гектар посевной площади, засеянной элитными семенами, под сельскохозяйственными культурами;

- на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на проведение агротехнологических работ в области семеноводства сельскохозяйственных культур по ставке на 1 гектар посевных площадей, занятых оригинальным и элитным семенным картофелем;

- на финансовое обеспечение части затрат на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных;

- на финансовое обеспечение части затрат на племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества;

- на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на развитие мясного животноводства (крупный рогатый скот специализированных мясных пород), за исключением племенных животных;

- на финансовое обеспечение части затрат на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных в племенных организациях, зарегистрированных в Государственном племенном регистре;

- на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, и (или) животноводства.

Учитывая вышеизложенное, оказание государственной поддержки по указанным направлениям не возможно, в связи с отсутствием нормативного правового акта, регламентирующего порядок ее предоставления.

Согласно информации, полученной от органа-разработчика, в настоящее время ведется работа по признанию приложений № 4,5 к постановлению Правительства ТО № 638-п утратившими силу.

Проектом акта устанавливается:

1. Порядок предоставления субсидий из средств областного и федерального бюджетов на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв (Приложение № 1 к проекту акта), которым предусматриваются следующие обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности:

а) открытие лицевого счета, для учета операций со средствами юридических лиц (их обособленных подразделений), не являющихся участниками бюджетного процесса, в Управлении Федерального казначейства по Тюменской области *(при получении субсидии на финансовое обеспечение затрат)*.

б) предоставление следующих документов:

- в органы местного самоуправления в срок до 1 марта текущего года рабочих планов по проведению весенних полевых работ в текущем году и

планируемую структуру посева сельскохозяйственных культур под урожай текущего года;

- заявления о предоставлении средств (далее - заявление) по установленной форме;

- справки-расчета по установленным формам (в случае проведения работ по фосфоритованию и (или) гипсованию почв под посевы зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои), кормовых сельскохозяйственных культур, а также картофеля и овощных культур открытого грунта);

- документов, подтверждающих затраты на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв на сумму не менее размера причитающихся субсидий (платежные документы и документы по передаче материальных ценностей, договоры (контракты), документы, подтверждающие начисление заработной платы (оплаты труда). **в случае предоставления субсидий на возмещение части затрат;*

- сведений о размере посевных площадей, занятых сельскохозяйственными культурами по видам культур по установленной форме;

- сведений о размере посевных площадей, на которых проводились работы по фосфоритованию и (или) гипсованию по установленной форме;

- сведений о размере застрахованных посевных площадей, по установленной форме;

- сведений об общей площади посева сельскохозяйственных культур в текущем финансовом году по установленной форме (в случае обращения за государственной поддержкой после окончания сева);

*в случае снижения размера посевной площади в текущем году к предшествующему году, дополнительно представляются следующие документы:

- по изъятию пашни для государственных и муниципальных нужд - решение органа государственной власти или органа местного самоуправления, решение суда, соглашение органа государственной власти или органа местного самоуправления с собственником земельного участка;

- по уменьшению размера посевной площади при одностороннем отказе арендодателя от договора аренды земельного участка с Получателем - копия договора аренды, заключенного на срок более одного года и зарегистрированного в порядке, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», уведомление арендодателя об одностороннем отказе от договора аренды земельного участка, в случае если право на односторонний отказ предусмотрено договором, и (или) решение суда;

- по уменьшению размера посевной площади по природно-климатическим условиям - сведения о причинах недосева сельскохозяйственных культур в период проведения весенних полевых работ по природно-климатическим условиям по установленной форме с приложением акта обследования, составленного комиссией, в состав которой включаются представители органа местного самоуправления, по установленной и документов, подтверждающих гидрометеорологические явления, оказавшие воздействие на проведение посевных работ;

- по уменьшению размера посевной площади в результате проведенной

Получателем реорганизации - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о регистрации вновь созданного (-ых) юридического (-их) лица (лиц), копия передаточного акта (разделительного баланса).

- справки органа по сертификации, уполномоченного на право проведения работ по сертификации объектов в Системе добровольной сертификации «Россельхозцентр», подтверждающей соответствие сортового и посевного качества сортов и гибридов семян зерновых, зернобобовых и кормовых сельскохозяйственных культур требованиям ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, для овощных культур - ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля - ГОСТ 33996-2016 и такие семена включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 10 региону допуска, содержащей сведения об объеме проверенных семян (зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур, а также картофеля и овощных культур открытого грунта) допущенных по 10 региону допуска;

- документа, выданного держателем реестра владельцев ценных бумаг акционерного общества на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления, о размере доли в уставном капитале Получателя иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (для акционерных обществ);

при проведении работ по фосфоритованию и (или) гипсованию почв под посевы зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои), кормовых сельскохозяйственных культур, а также картофеля и овощных культур открытого грунта:

- проектно-сметной документации, разработанной государственными станциями агрохимической службы;

- акта выполнения работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей под посев зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, а также картофелем и овощными культурами открытого грунта по установленной форме;

при осуществлении постановки земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на Государственный кадастровый учет:

- сведений о земельных участках из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в собственности либо пользовании Получателя, поставленных на государственный кадастровый учет, по установленной форме;

при страховании сельскохозяйственных культур:

- договора сельскохозяйственного страхования и платежные документы, подтверждающие уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования не менее 50 процентов;

- отчета о достижении результатов предоставления субсидии по установленной форме в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии;

в случае снижения размера посевной площади в текущем году к предшествующему году, дополнительно к отчету представляются следующие документы:

- по изъятию пашни для государственных и муниципальных нужд - решение органа государственной власти или органа местного самоуправления, решение суда, соглашение органа государственной власти или органа местного самоуправления с собственником земельного участка;

- по уменьшению размера посевной площади при одностороннем отказе арендодателя от договора аренды земельного участка с Получателем - копия договора аренды, заключенного на срок более одного года и зарегистрированного в порядке, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», уведомление арендодателя об одностороннем отказе от договора аренды земельного участка, в случае если право на односторонний отказ предусмотрено договором, и (или) решение суда;

- по уменьшению размера посевной площади по природно-климатическим условиям - сведения о причинах недосева сельскохозяйственных культур в период проведения весенних полевых работ по природно-климатическим условиям по установленной форме с приложением акта обследования, составленного комиссией, в состав которой включаются представители органа местного самоуправления, по установленной форме и документов, подтверждающих гидрометеорологические явления, оказавшие воздействие на проведение посевных работ;

- по уменьшению размера посевной площади в результате проведенной Получателем реорганизации - выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о регистрации вновь созданного (-ых) юридического (-их) лица (лиц), копия передаточного акта (разделительного баланса), отчет по форме 9-АПК годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, реорганизованного и вновь созданного (-ых) юридических лиц;

отчетность:

- отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в соответствии с формами, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации за год, в котором предоставлена субсидия (получатели предоставляют отчет в органы местного самоуправления, а зарегистрированные в г. Тюмени - в Департамент АПК, в срок до 20 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии);

- отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия по установленной форме не позднее 15 числа месяца следующего за отчетным кварталом, к отчету прилагаются:

при приобретении горюче-смазочных материалов, запасных частей и расходных материалов для ремонта техники и оборудования, минеральных удобрений, средств защиты растений:

- договоры (контракты), платежные документы, документы по передаче материальных ценностей;

при оплате труда работников растениеводства, включая НДФЛ и платежи во внебюджетные фонды:

- платежные документы, документы, подтверждающие начисление заработной платы (оплаты труда).

2. Порядок предоставления субсидий из средств областного и федерального бюджетов на поддержку собственного производства молока (Приложение № 2 к проекту акта), которым предусматриваются следующие обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности:

а) открытие лицевого счета, для учета операций со средствами юридических лиц (их обособленных подразделений), не являющихся участниками бюджетного процесса, в Управлении Федерального казначейства по Тюменской области *(при получении субсидии на финансовое обеспечение затрат)*.

б) предоставление следующих документов:

- заявления о предоставлении средств (далее - заявление) по установленной форме;

- справки-расчета по установленной форме;

- справки по объемам закупленного молока организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими переработку молока коровьего (козьего), по установленной форме, заполненной организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими переработку молока коровьего (козьего) (в случае реализации молока за пределы области);

- сведений об объемах производства молока, объемах реализованного молока за период, указанный в заявлении, по установленной форме (для получателей, осуществляющих производство молока и его реализацию);

- сведений об объемах производства молока, объемах отгруженного на собственную переработку молока за период, указанный в заявлении, по установленной форме (для получателей, осуществляющих производство молока и его переработку в собственном цехе).

- сведений о молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году, за исключением Получателей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году по установленной форме;

- документов, подтверждающих факт реализации молока за период, заявленный для предоставления средств (их реестр) по установленной форме (для Получателей, осуществляющих производство молока и его реализацию);

- документов, подтверждающих факт отгрузки на собственную переработку молока за период, заявленный для предоставления средств (их реестр) по установленной форме (для Получателей, осуществляющих производство молока и его переработку в собственном цехе);

- сведений о наличии у Получателя средств поголовья коров и (или) коз на 1 января текущего финансового года, на 1 января года, предшествующего текущему финансовому году, и на первое число периода, в котором Получатель обратился за предоставлением средств по установленной форме;

- документов, подтверждающих затраты по производству молока на сумму не менее размера причитающихся субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного сельскохозяйственными товаропроизводителями на собственную переработку молока (платежные документы, документы по передаче материальных ценностей, договоры (контракты), документы, подтверждающие начисление заработной платы (оплаты труда), акты

выполненных работ (услуг)). Указанные документы предоставляются в случае предоставления субсидий на возмещение части затрат;

- документа, выданного держателем реестра владельцев ценных бумаг акционерного общества на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления, о размере доли в уставном капитале получателя иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (для акционерных обществ);

отчетность:

- отчета о достижении результатов предоставления субсидии в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии по установленной форме;

- отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в соответствии с формами, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации за год, в котором предоставлена субсидия (получатели представляют отчет в органы местного самоуправления, а зарегистрированные в г. Тюмени - в Департамент АПК, в срок до 20 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии);

- отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по установленной форме ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом до полного расходования средств субсидии с приложением документов о расходах на приобретение кормов (за исключением жмыхов) и (или) их доставку, услуги по приготовлению кормов, ветеринарное обслуживание (ветеринарные услуги, ветеринарные препараты, расходные материалы), оплату труда, включая НДФЛ и платежи во внебюджетные фонды: договоры, документы по передаче материальных ценностей, акты выполненных работ (услуг), документы, подтверждающие начисление заработной платы (оплаты труда), платежные документы.

3. Порядок предоставления субсидии из средств областного и федерального бюджетов на поддержку отдельных подотраслей растениеводства (Приложение № 3 к проекту акта), которым предусматриваются предоставление следующих документов для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности:

- справки-расчета по установленной форме для получения субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на проведение агротехнологических работ в области развития семеноводства по ставке на 1 гектар посевных площадей, занятых оригинальным и элитным семенным картофелем;

- документов, подтверждающих затраты на проведение комплекса агротехнологических работ в области развития семеноводства сельскохозяйственных культур на сумму не менее размера причитающихся субсидий (платежные документы, документы по передаче материальных ценностей, договоры (контракты), расчетные ведомости);

- актов полевой апробации и (или) акты апробации системы добровольной сертификации и (или) обследования исходного материала в поле и (или) в теплице;

отчетность:

- отчета о достижении результатов предоставления субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии по установленной форме в срок до 15 января года, следующего за годом, с приложением актов полевой апробации и (или) актов апробации системы добровольной сертификации и (или) обследования исходного материала в поле и (или) в теплице;

- отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в соответствии с формами, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации за год, в котором предоставлена субсидия (получатели предоставляют отчет в органы местного самоуправления, а зарегистрированные в г. Тюмени - в Департамент АПК, в срок до 20 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии);

- отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по установленной форме, ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, до полного расходования средств субсидии. с приложением документов, подтверждающие затраты:

на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку элитного семеноводства по ставке на 1 гектар посевной площади, засеянной элитными семенами, под сельскохозяйственными культурами:

- платежные документы.

на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на проведение агротехнологических работ в области развития семеноводства по ставке на 1 гектар посевных площадей, занятых оригинальным и элитным семенным картофелем:

- договоры (контракты) на приобретение, платежные документы и документы по передаче материальных ценностей, расчетные ведомости.

4. Порядок предоставления субсидии из средств областного и федерального бюджетов на поддержку отдельных подотраслей животноводства (Приложение № 4 к проекту акта), которым предусматриваются предоставление следующих документов для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности:

а) на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных, на племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, на развитие мясного животноводства (крупный рогатый скот специализированных мясных пород), за исключением племенных животных:

- отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по установленной форме в срок до 15 числа квартала, следующего за отчетным кварталом до полного расходования субсидии с приложением документов, подтверждающих затраты (договоры (контракты), платежные документы и документы по передаче материальных ценностей, акты выполненных работ (оказанных услуг), акты снятия показаний приборов учета с указанием номеров счетчиков, документы, подтверждающие начисление заработной платы (оплаты труда);

б) на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных в племенных организациях, зарегистрированных в Государственном племенном регистре:

- отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по установленной форме в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии до полного расходования средств субсидии с приложением документов, подтверждающих оплату за приобретенный племенной молодняк сельскохозяйственных животных в племенных организациях, зарегистрированных в Государственном племенном регистре.

в) отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в соответствии с формами, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации за год, в котором получена субсидия (получатели представляют отчет в органы местного самоуправления, а зарегистрированные в г. Тюмени — в Департамент АПК в срок до 20 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии).

5. Порядок предоставления субсидии из средств областного и федерального бюджетов на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования (Приложение № 5 к проекту акта), которым предусматриваются предоставление следующих документов для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности:

- справки-расчета по установленной форме;

при заключении договора в области растениеводства:

- справки об окончании сева или посадки сельскохозяйственной культуры, за исключением многолетних насаждений, а также многолетних трав посева прошлых лет, с указанием даты сева или посадки, подписанной руководителем и согласованную с органом местного самоуправления;

- справки о фактической себестоимости кормовых культур, сложившейся у сельскохозяйственного товаропроизводителя за год, предшествующий году заключения договора страхования, подписанную руководителем (при страховании кормовых культур);

при заключении договора в области товарной аквакультуры (товарного рыболовства):

- справки о стоимости застрахованного поголовья по данным бухгалтерского отчета на последнюю отчетную дату, предшествующей дате заключения договора страхования, подписанной руководителем и главным бухгалтером, содержащей следующие показатели:

а) в отношении сельскохозяйственных животных, переведенных в основное стадо, - количество и балансовая стоимость застрахованных животных;

б) в отношении сельскохозяйственных животных, не переведенных в основное стадо, - количество застрахованных голов по половозрастным группам (пчелосемей), средняя живая масса одного животного данной половозрастной группы (кроме пчелосемей), затраты на выращивание единицы живого веса (одной пчелосемьи), общая стоимость застрахованного поголовья (пчелосемей);

отчетность:

- отчета о достижении по итогам года, следующего за годом предоставления субсидий, результатов предоставления субсидии по установленной форме в срок до 15 января года, следующего за отчетным периодом.

Целью предлагаемого правового регулирования является повышение продуктивности сельскохозяйственного производства отдельных

подотраслей растениеводства и животноводства, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также развитие сельскохозяйственного страхования.

Субъектами предпринимательской деятельности, интересы которых затрагиваются проектом акта, выступают:

Приложение № 1 к проекту акта:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, признанными таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» по данным отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей за предыдущий финансовый год, включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», соответствующие условиям государственной поддержки на проведение агротехнологических работ, повышения уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв.

Согласно сводному отчету, количество вышеуказанных лиц составляет не более 260 участников.

Приложение № 2 к проекту акта:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, признанными таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» по данным отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей за предыдущий финансовый год, соответствующие условиям государственной поддержки на поддержку собственного производства молока

Согласно сводному отчету, количество вышеуказанных лиц составляет не более 81 участника.

Приложение № 3 к проекту акта:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, признанными таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» по данным отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей за предыдущий финансовый год, соответствующие условиям государственной поддержке на поддержку отдельных подотраслей растениеводства.

Согласно сводному отчету, количество вышеуказанных лиц составляет не более 81 участника.

Приложение № 4 к проекту акта:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, являющиеся

сельскохозяйственными товаропроизводителями, признанными таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» по данным отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей за предыдущий финансовый год, соответствующие условиям государственной поддержке на поддержку отдельных подотраслей животноводства.

Согласно сводному отчету, количество вышеуказанных лиц составляет не более 50 участников.

Приложение № 5 к проекту акта:

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, признанными таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» по данным отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей за предыдущий финансовый год и заключившие со страховщиком (страховщиками) договор (договоры) сельскохозяйственного страхования (сострахования), соответствующие условиям государственной поддержке на возмещение части затрат на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования.

Согласно сводному отчету, количество вышеуказанных лиц составляет не более 10 участников.

В соответствии с приказом Минэкономразвития России от 22.09.2015 № 669 «Об утверждении методики оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, возникающих в связи с исполнением требований регулирования» уполномоченный орган провел собственные расчеты потенциальных расходов адресатов правового регулирования на исполнение требований, предусмотренных проектом акта (приложение к заключению).

По приложению № 1 к проекту акта:

Затраты одного адресата предлагаемого правового регулирования по предоставлению дополнительных документов для получения государственной поддержки в форме субсидии составят **от 12 140,06 руб. до 14 433,08 руб. (от 12 657,23 руб. до 14 950,25 руб. для акционерных обществ)**, для 260 адресатов предлагаемого правового регулирования **от 3 156 415,60 руб. до 3 752 600,80 руб.**

По приложению № 2 к проекту акта:

Затраты одного адресата предлагаемого правового регулирования (в области растениеводства) по предоставлению дополнительных документов для получения государственной поддержки в форме субсидии составят **от 17 770,91 руб. до 23 121,29 руб. (от 18 288,08 руб. до 23 638,46 руб. для акционерных обществ)**, для 81 адресата предлагаемого правового регулирования **от 1 439 443,71 руб до 1 872 824,49 руб.**

По приложению № 3 к проекту акта:

Затраты одного адресата предлагаемого правового регулирования (в области растениеводства) по предоставлению дополнительных документов для получения государственной поддержки в форме субсидии составят **от 5 541,47 руб. до 7 452,32 руб.**, для 81 адресата предлагаемого правового регулирования **от 448 859,07 руб до 603 637,92 руб.**

По приложению № 4 к проекту акта:

Затраты одного адресата предлагаемого правового регулирования (в области растениеводства) по предоставлению дополнительных документов для получения государственной поддержки в форме субсидии составят **от 5 541,47 руб. до 7 834,49 руб.**, для 50 адресатов предлагаемого правового регулирования **от 277 073,50 руб до 391 724,50 руб.**

По приложению № 5 к проекту акта:

Затраты одного адресата предлагаемого правового регулирования (в области растениеводства) по предоставлению дополнительных документов для получения государственной поддержки в форме субсидии составят **764,34 руб.**, для 10 адресатов предлагаемого правового регулирования **7 643,40 руб.**

В качестве **альтернативного варианта предлагаемого правового регулирования** органом-разработчиком рассмотрены:

- 1) введение предлагаемого проектом акта правового регулирования;
- 2) сохранение ситуации «как есть».

В сравнительном анализе данных вариантов правового регулирования разработчиком проведена оценка рисков наступления неблагоприятных последствий:

- при введении правового регулирования, предусмотренного проектом акта, риски наступления неблагоприятных последствий, по мнению разработчика, отсутствуют;

- при сохранении ситуации «как есть» возникает риск отсутствия возможности оказания государственной поддержки отдельным подотраслям растениеводства и животноводства, а также сельскохозяйственного страхования.

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта акта с учетом информации, представленной разработчиком в сводном отчете, уполномоченным органом сделан вывод о достаточности оснований для введения предлагаемого правового регулирования. Положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и (или) областного бюджета, в проекте акта не выявлено.

Приложение: на 12 л. в 1 экз.

Руководитель

О.В. Мамонтова

Запрягаева Елена Сергеевна,
(3452)42-70-35, ZapryagaevaES@72to.ru
Злобина Зинаида Юрьевна,
(3452)42-72-95, ZlobinaZYU@72to.ru

Приложение
к заключению об оценке
регулирующего воздействия

Расчет издержек субъектов предпринимательской деятельности

Приложение №1	
Требование	Предоставление документов для получения субсидии
Тип требования	Формирование и предоставление информации
Перечень информационных элементов	<p>Тип элемента: документы, составленные для хранения/передачи органам власти Масштаб: 260 Частота: однократно Список приобретений: нет Действия:</p> <p>1) написание любого документа низкого уровня сложности: - рабочий план по проведению весенних полевых работ в текущем году и планируемую структуру посева - 1 чел./час; - заявление по форме согласно приложению - 1 чел./час; - справку-расчет по форме согласно приложению - 1 чел./час; - сведения о размере посевных площадей занятых сельскохозяйственными культурами в соответствии с приложением - 1 чел./час; - сведения о размере посевных площадей на которых проводились работы по фосфатированию (гипсованию) в соответствии с приложением - 1 чел./час; - сведения о размере застрахованных посевных площадях согласно приложению - 1 чел./час; - сведения об общей площади посева сельскохозяйственных культур в текущем финансовом году по форме согласно приложению - 1 чел./час; - предоставление подтверждающих документов при уменьшении посевных площадей (заполнение соответствующих форм и(или) копирование документов) - 1 чел./час; - акт выполнения работ согласно приложению - 1 чел./час; - сведения о земельных участках из земель сельскохозяйственного назначения находящихся в собственности (пользовании) по форме согласно приложению - 1 чел./час.</p> <p>2) получение справки из органа по сертификации, уполномоченного на право проведения работ по сертификации объектов в Системе добровольной сертификации «Россельхозцентр» - 1 чел./час. Список приобретений: услуги органа по сертификации Тип приобретения: специфическая услуга. Стоимость приобретения: определяется преискурантом органа по сертификации, не менее 101,70 рублей (включая НДС 20%) (со слов представителя ФГБУ «Россельхозцентра»)</p> <p>3) копирование документов: - документы подтверждающие затраты на проведение агротехнических работ - 0,5 чел./часа; - проектно-сметной документации, разработанной государственной станцией агрохимической службы - 0,5 чел./часа; - договора сельскохозяйственного страхования и платежных документов подтверждающих уплату страховых премий - 0,5 чел./часа.</p> <p>4) получение заверенной лицензированным регистратором выписки из реестра акционеров на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления (для акционерных обществ): - написание любого документа низкого уровня сложности (в части заполнения формы соответствующего запроса для направления в уполномоченную организацию с целью получения информации) - 1 чел./час. Список приобретений: услуги держателей реестра акционеров по</p>

	представлению выписки. Тип приобретения: специфическая услуга. Стоимость приобретения: определяется преискурантом держателя реестра, не менее 135 рублей*; 5) затраты на представление документов в уполномоченный орган в соответствии с выбранной формой направления обращения: а) подача документов в уполномоченный орган - 2 чел./часа; б) отправка документов в уполномоченный орган по почте - 1 чел./час; Затраты рабочего времени: в зависимости от выбранной формы представления - от 1 чел./часа до 2 чел./часов.
Итого затраты рабочего времени на выполнение требования	От 13,5 чел./часов до 14,5 чел./часов От 14,5 чел./часов до 15,5 чел./часов (для акционерных обществ)
Средняя стоимость часа работы	382,17 руб.**
Общая стоимость требования для одного адресата предлагаемого правового регулирования	От 5 261,00 руб. до 5 643,17 руб. От 5 778,17 руб. до 6 160,34 руб. (для акционерных обществ) (13,5 чел./часов x 382,17 руб. + 101,70 руб. = 5 261,00 руб. 14,5 чел./часов x 382,17 руб. + 101,70 руб. = 5 643,17 руб. 14,5 чел./часов x 382,17 руб. + 101,70 руб. + 135,00 руб. = 5 778,17 руб. 15,5 чел./часов x 382,17 руб. + 101,70 руб. + 135,00 руб. = 6 160,34 руб.)
Общая стоимость требования для 260 адресатов предлагаемого правового регулирования	От 1 367 860,80 руб. до 1 467 224,20 руб. (5 261,00 руб. x 260 = 1 367 860,80 руб. 5 643,17 руб. x 260 = 1 467 224,20 руб.)
Требование	Открытие лицевого счета в Управлении Федерального казначейства по Тюменской области для получения субсидии на финансовое обеспечение
Тип требования	Формирование и предоставление информации
Перечень информационных элементов	Тип элемента: документы, составленные для передачи в УФК по Тюменской области Масштаб: 260 Частота: однократно Список приобретений: нет Действия: 1) написание любого документа низкого уровня сложности: - заявление*** на открытие лицевого счета по форме - 1 чел./час; - карточка*** образцов подписей по форме - 1 чел./час. 2) представление документов в УФК по Тюменской области - 2 чел./часа
Итого затраты рабочего времени на выполнение требования	4 чел./часа
Средняя стоимость часа работы	382,17 руб.**
Итого затраты рабочего времени на выполнение требования	1 528,68 руб. (4 чел./часа x 382,17 руб. = 1 528,68 руб.)
Общая стоимость требования для 260 адресатов предлагаемого правового регулирования	397 456,80 руб. (1 528,68 руб. x 260 = 397 456,80 руб.)
Требование	Предоставление отчетов
Тип требования	Формирование и предоставление информации
Перечень информационных элементов	Тип элемента: документы отчетного характера, составленные для передачи органам власти Масштаб: 260 Частота: раз в год

	<p>Действия:</p> <p>1) написание любого документа низкого уровня сложности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчет о достижении результатов согласно приложению — 1 чел./час; - предоставление подтверждающих документов при уменьшении посевных площадей (заполнение соответствующих форм и(или) копирование документов) — 1 чел./час; - отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей в соответствии с формами утвержденными приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации — 1 чел./час. <p>2) затраты на представление отчета в уполномоченный орган в соответствии с выбранной формой направления обращения:</p> <p>а) подача отчетных документов в уполномоченный орган - 2 чел./час;</p> <p>б) отправка отчетных документов в уполномоченный орган по почте - 1 чел./час;</p> <p>Затраты рабочего времени: в зависимости от выбранной формы представления - от 1 чел./часа до 2 чел./часов.</p>
Итого затраты рабочего времени на выполнение требования	От 4 до 5 чел./часов
Средняя стоимость часа работы	382,17 руб.**
Общая стоимость требования для одного адресата предлагаемого правового регулирования	<p>От 1 528,68 руб. до 1 910,85 руб.</p> <p>(4 чел./часа x 382,17 руб. = 1 528,68 руб. 5 чел./часа x 382,17 руб. = 1 910,85 руб.)</p>
Общая стоимость требования для 260 адресатов предлагаемого правового регулирования	<p>От 397 456,80 руб. до 496 821,00 руб.</p> <p>(1 528,68 x 260 = 397 456,80 руб. 1 910,85 x 260 = 496 821,00 руб.)</p>
Требование	Предоставление отчетов
Тип требования	Формирование и предоставление информации
Перечень информационных элементов	<p>Тип элемента: документы отчетного характера, составленные для передачи органам власти</p> <p>Масштаб: 260</p> <p>Частота: ежеквартально</p> <p>Действия:</p> <p>1) написание любого документа низкого уровня сложности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчет о расходах источником финансового обеспечения которых является субсидия — 1 чел./час. <p>2) копирование документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документы подтверждающие расходы (платежные документы, договоры, документы по передаче материальных ценностей, документы подтверждающие начисление и выплату заработной платы) — 0,5 чел./часа. <p>2) затраты на представление отчета в уполномоченный орган в соответствии с выбранной формой направления обращения:</p> <p>а) подача отчетных документов в уполномоченный орган - 2 чел./час;</p> <p>б) отправка отчетных документов в уполномоченный орган по почте - 1 чел./час;</p> <p>Затраты рабочего времени: в зависимости от выбранной формы представления - от 1 чел./часа до 2 чел./часов.</p>
Итого затраты рабочего времени на выполнение требования	От 2,5 чел./часов до 3,5 чел./часов (в квартал)
Средняя стоимость часа работы	382,17 руб.**
Общая стоимость требования для одного адресата предлагаемого правового регулирования	<p>От 3 821,70 руб. до 5 350,38 руб.</p> <p>(2,5 чел./часа x 382,17 руб. x 4 = 3 821,70 руб. 3,5 чел./часа x 382,17 руб. x 4 = 5 350,38 руб.)</p>

Общая стоимость требований для 260 адресатов предлагаемого правового регулирования	От 993 642,00 руб. до 1 391 098,80 руб. (3 821,70 x 260 = 993 642,00 руб. 5 350,38 x 260 = 1 391 098,80 руб.)
Итого затраты рабочего времени на выполнение всех основных требований	От 31,5 чел./часов до 37,5 чел./часов От 32,5 чел./часов до 38,5 чел./часов (для акционерных обществ)
ИТОГО стоимость всех требований для одного адресата предлагаемого правового регулирования	От 12 140,06 руб. до 14 433,08 руб. От 12 657,23 руб. до 14 950,25 руб. (для акционерных обществ) (5 261,00 руб. + 1 528,68 руб. + 1 528,68 руб. + 3 821,70 руб. = 12 140,06 руб. 5 643,17 руб. + 1 528,68 руб. + 1 910,85 руб. + 5 350,38 руб. = 14 433,08 руб. 32,5 чел./часов x 382,17 руб. + 101,70 руб. + 135,00 руб. = 12 657,23 руб. 38,5 чел./часов x 382,17 руб. + 101,70 руб. + 135,00 руб. = 14 950,25 руб.)
ИТОГО стоимость всех требований для 260 адресатов предлагаемого правового регулирования	От 3 156 415,60 руб. до 3 752 600,80 руб. (12 140,06 руб. x 260 = 3 156 415,60 руб. 14 433,08 руб. x 260 = 3 752 600,80 руб.)

Приложение №2

Требование	Предоставление документов для получения субсидии
Тип требования	Формирование и предоставление информации
Перечень информационных элементов	<p>Тип элемента: документы, составленные для хранения/передачи органам власти Масштаб: 81 Частота: однократно Список приобретений: нет Действия:</p> <p>1) написание любого документа низкого уровня сложности: - заявление по форме согласно приложению — 1 чел./час; - справку-расчет по форме согласно приложению - 1 чел./час; - справку по объемам закупленного молока организациями и индивидуальными предпринимателями осуществляющими переработку молока по форме согласно приложению — 1 чел./час; - сведения об объемах производства молока, объемах реализованного молока за период указанный в заявлении согласно приложению — 1 чел./час; - сведения об объемах производства молока, объемах отгруженного на собственную переработку молока — 1 чел./час; - сведения о молочной продуктивности коров согласно приложению — 1 чел./час; - документы подтверждающие факт реализации молока по форме в соответствии с приложением — 1 чел./час; - документы подтверждающие факт отгрузки на собственную переработку молока по форме согласно приложению — 1 чел./час; - сведения о наличии поголовья коров по форме согласно приложению — 1 чел./час.</p> <p>2) копирование документов: - документы, подтверждающие затраты по производству молока на сумму не менее размера причитающихся субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного сельскохозяйственными товаропроизводителями на собственную переработку молока (платежные документы, документы по передаче материальных ценностей, договоры (контракты), документы, подтверждающие начисление заработной платы (оплаты труда), акты выполненных работ (услуг)) — 0,5 чел./часа.</p> <p>3) получение заверенной лицензированным регистратором выписки из реестра акционеров на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления (для акционерных обществ): - написание любого документа низкого уровня сложности (в части</p>

	<p>заполнения формы соответствующего запроса для направления в уполномоченную организацию с целью получения информации) - 1 чел./час.</p> <p>Список приобретений: услуги держателей реестра акционеров по представлению выписки.</p> <p>Тип приобретения: специфическая услуга.</p> <p>Стоимость приобретения: определяется преискурантом держателя реестра, не менее 135 рублей*;</p> <p>4) затраты на представление документов в уполномоченный орган в соответствии с выбранной формой направления обращения:</p> <p>а) подача документов в уполномоченный орган - 2 чел./часа;</p> <p>б) отправка документов в уполномоченный орган по почте - 1 чел./час;</p> <p>Затраты рабочего времени: в зависимости от выбранной формы представления - от 1 чел./часа до 2 чел./часов.</p>
Итого затраты рабочего времени на выполнение требования	<p>От 9,5 чел./часов до 10,5 чел./часов</p> <p>От 10,5 чел./часов до 11,5 чел./часов (для акционерных обществ)</p>
Средняя стоимость часа работы	382,17 руб.**
Общая стоимость требования для одного адресата предлагаемого правового регулирования	<p>От 3 630,62 руб. до 4 012,79 руб.</p> <p>От 4 147,79 руб. до 4 529,96 руб. (для акционерных обществ)</p> <p>(9,5 чел./часов x 382,17 руб. = 3 630,62 руб.</p> <p>10,5 чел./часов x 382,17 руб. = 4 012,79 руб.</p> <p>10,5 чел./часов x 382,17 руб. + 135,00 руб. = 4 147,79 руб.</p> <p>11,5 чел./часов x 382,17 руб. + 135,00 руб. = 4 529,96 руб.)</p>
Общая стоимость требования для 81 адресата предлагаемого правового регулирования	<p>От 294 080,22 руб. до 325 035,99 руб.</p> <p>(3 630,62 руб. x 81 = 294 080,22 руб.</p> <p>4 012,79 руб. x 81 = 325 035,99 руб.)</p>
Требование	Открытие лицевого счета в Управлении Федерального казначейства по Тюменской области для получения субсидии на финансовое обеспечение
Тип требования	Формирование и предоставление информации
Перечень информационных элементов	<p>Тип элемента: документы, составленные для передачи в УФК по Тюменской области</p> <p>Масштаб: 81</p> <p>Частота: однократно</p> <p>Список приобретений: нет</p> <p>Действия:</p> <p>1) написание любого документа низкого уровня сложности:</p> <p>- заявление*** на открытие лицевого счета по форме— 1 чел./час;</p> <p>- карточка*** образцов подписей по форме - 1 чел./час.</p> <p>2) представление документов в УФК по Тюменской области — 2 чел./часа</p>
Итого затраты рабочего времени на выполнение требования	4 чел./часа
Средняя стоимость часа работы	382,17 руб.**
Итого затраты рабочего времени на выполнение требования	<p>1 528,68 руб.</p> <p>(4 чел./часа x 382,17 руб. = 1 528,68 руб.)</p>
Общая стоимость требования для 81 адресата предлагаемого правового регулирования	<p>123 823,08 руб.</p> <p>(1 528,68 руб. x 81 = 123 823,08 руб.)</p>
Требование	Предоставление отчета
Тип требования	Формирование и предоставление информации
Перечень	Тип элемента: документы отчетного характера, составленные для

информационных элементов	<p>передачи органам власти Масштаб: 81 Частота: раз в год Действия: 1) написание любого документа низкого уровня сложности: - отчет о достижении результатов согласно приложению — <i>1 чел./час</i>; - отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей в соответствии с формами утвержденными приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации — <i>1 чел./час</i>. 2) затраты на представление отчета в уполномоченный орган в соответствии с выбранной формой направления обращения: а) подача отчетных документов в уполномоченный орган - <i>2 чел./часа</i>; б) отправка отчетных документов в уполномоченный орган по почте - <i>1 чел./час</i>; Затраты рабочего времени: в зависимости от выбранной формы представления - <i>от 1 чел./часа до 2 чел./часов</i>.</p>
Итого затраты рабочего времени на выполнение требования	От 3 до 4 чел./часов
Средняя стоимость часа работы	382,17 руб.**
Общая стоимость требования для одного адресата предлагаемого правового регулирования	От 1 146,51 руб. до 1 528,68 руб. (3 чел./часа x 382,17 руб. = 1 146,51 руб. 4 чел./часа x 382,17 руб. = 1 528,68 руб.)
Общая стоимость требования для 81 адресата предлагаемого правового регулирования	От 92 867,31 руб. до 11 465,10 руб. (1 146,51 x 81 = 92 867,31 руб. 1 528,68 x 81 = 123 823,08 руб.)
Требование	Предоставление отчетов
Тип требования	Формирование и предоставление информации
Перечень информационных элементов	<p>Тип элемента: документы отчетного характера, составленные для передачи органам власти Масштаб: 81 Частота: ежемесячно Действия: 1) написание любого документа низкого уровня сложности: - отчет о расходах источником финансового обеспечения которых является субсидия согласно приложению — <i>1 чел./час</i>. 2) копирование документов: - документы подтверждающие расходы (на приобретение кормов (за исключением жмыхов) и (или) их доставку, услуги по приготовлению кормов, ветеринарное обслуживание (ветеринарные услуги, ветеринарные препараты, расходные материалы), оплату труда, включая НДФЛ и платежи во внебюджетные фонды: договоры, документы по передаче материальных ценностей, акты выполненных работ (услуг), документы, подтверждающие начисление заработной платы (оплаты труда), платежные документы— <i>0,5 чел./часа</i>. 2) затраты на представление отчета в уполномоченный орган в соответствии с выбранной формой направления обращения: а) подача отчетных документов в уполномоченный орган - <i>2 чел./часа</i>; б) отправка отчетных документов в уполномоченный орган по почте - <i>1 чел./час</i>; Затраты рабочего времени: в зависимости от выбранной формы представления - <i>от 1 чел./часа до 2 чел./часов</i>.</p>
Итого затраты рабочего времени на выполнение требования	От 2,5 чел./часов до 3,5 чел./часов (раз в месяц)
Средняя стоимость часа работы	382,17 руб.**

Общая стоимость требования для одного адресата предлагаемого правового регулирования	От 3 821,70 руб. до 5 350,38 руб. (2,5 чел./часа x 382,17 руб. x 12 = 11 465,10 руб. 3,5 чел./часа x 382,17 руб. x 12 = 16 051,14 руб.)
Общая стоимость требования для 81 адресата предлагаемого правового регулирования	От 993 642,00 руб. до 1 391 098,80 руб. (11 465,10 x 81 = 928 673,10 руб. 16 051,14 x 81 = 1 300 142,34 руб.)
Итого затраты рабочего времени на выполнение всех основных требований	От 46,5 чел./часов до 60,5 чел./часов От 47,5 чел./часов до 61,5 чел./часов (для акционерных обществ)
ИТОГО стоимость всех требований для одного адресата предлагаемого правового регулирования	От 17 770,91 руб. до 23 121,29 руб. от 18 288,08 руб. до 23 638,46 руб. (для акционерных обществ) (46,5 чел./часов x 382,17 руб. = 17 770,91 руб. 60,5 чел./часов x 382,17 руб. = 23 121,29 руб. 47,5 чел./часов x 382,17 руб. + 135,00 руб. = 18 288,08 руб. 61,5 чел./часов x 382,17 руб. + 135,00 руб. = 23 638,46 руб.)
ИТОГО стоимость всех требований для 81 адресата предлагаемого правового регулирования	От 1 439 443,71 руб. до 1 872 824,49 руб. (17 770,91 руб. x 81 = 1 439 443,71 руб. 23 121,29 руб. x 81 = 1 872 824,49 руб.)
Приложение №3	
Требование	Предоставление документов для получения субсидии
Тип требования	Формирование и предоставление информации
Перечень информационных элементов	Тип элемента: документы, составленные для хранения/передачи органам власти Масштаб: 81 Частота: однократно Список приобретений: нет Действия: 1) написание любого документа низкого уровня сложности: - справку-расчет по форме согласно приложению - 1 чел./час; 2) копирование документов: - документы подтверждающие затраты на проведение комплекса агротехнических работ в области развития семеноводства — 0,5 чел./часа; - акты полевой апробации и (или) акты апробации системы добровольной сертификации и(или) обследования исходного материала в поле и(или) теплице — 0,5 чел./часа.
Итого затраты рабочего времени на выполнение требования	2 чел./часа
Средняя стоимость часа работы	382,17 руб.**
Общая стоимость требования для одного адресата предлагаемого правового регулирования	764,34 руб. (2 чел./часа x 382,17 руб. = 764,34 руб.)
Общая стоимость требования для 81 адресата предлагаемого правового регулирования	61 911,54 руб. (764,34 руб. x 81 = 61 911,54 руб.)
Требование	Предоставление отчета
Тип требования	Формирование и предоставление информации
Перечень информационных элементов	Тип элемента: документы отчетного характера, составленные для передачи органам власти Масштаб: 81 Частота: раз в год Действия:

	<p>1) написание любого документа низкого уровня сложности: - отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей в соответствии с формами утвержденными приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации — 1 чел./час.</p> <p>2) копирование документов: - акты полевой апробации и (или) акты апробации системы добровольной сертификации и(или) обследования исходного материала в поле и(или) теплице — 0,5 чел./часа.</p> <p>3) затраты на представление отчета в уполномоченный орган в соответствии с выбранной формой направления обращения: а) подача отчетных документов в уполномоченный орган - 2 чел./часа; б) отправка отчетных документов в уполномоченный орган по почте - 1 чел./час; Затраты рабочего времени: в зависимости от выбранной формы представления - от 1 чел./часа до 2 чел./часов.</p>
Итого затраты рабочего времени на выполнение требования	От 2,5 до 3,5 чел./часов
Средняя стоимость часа работы	382,17 руб.**
Общая стоимость требования для одного адресата предлагаемого правового регулирования	От 955,43 руб. до 1 337,60 руб. (2,5 чел./часа x 382,17 руб. = 955,43 руб. 3,5 чел./часа x 382,17 руб. = 1 337,60 руб.)
Общая стоимость требования для 81 адресата предлагаемого правового регулирования	От 77 389,83 руб. до 108 301,86 руб. (955,43 x 81 = 77 389,83 руб. 1 337,60 x 81 = 108 301,86 руб.)
Требование	Предоставление отчета
Тип требования	Формирование и предоставление информации
Перечень информационных элементов	<p>Тип элемента: документы отчетного характера, составленные для передачи органам власти</p> <p>Масштаб: 81</p> <p>Частота: ежеквартально</p> <p>Действия:</p> <p>1) написание любого документа низкого уровня сложности: - отчет о расходах согласно приложению — 1 чел./час;</p> <p>2) копирование документов: - подтверждающие документы (платежные документы, договоры, документы по передаче материальных ценностей, расчетные ведомости) — 0,5 чел./часа.</p> <p>3) затраты на представление отчета в уполномоченный орган в соответствии с выбранной формой направления обращения: а) подача отчетных документов в уполномоченный орган - 2 чел./часа; б) отправка отчетных документов в уполномоченный орган по почте - 1 чел./час; Затраты рабочего времени: в зависимости от выбранной формы представления - от 1 чел./часа до 2 чел./часов.</p>
Итого затраты рабочего времени на выполнение требования	От 2,5 до 3,5 чел./часов (ежеквартально)
Средняя стоимость часа работы	382,17 руб.**
Общая стоимость требования для одного адресата предлагаемого правового регулирования	От 3 821,70 руб. до 5 350,38 руб. (2,5 чел./часа x 382,17 руб. x 4 = 3 821,70 руб. 3,5 чел./часа x 382,17 руб. x 4 = 5 350,38 руб.)
Общая стоимость требования для 81	От 309 557,70 руб. до 433 380,78 руб. (3 821,70 руб. x 81 = 309 557,70 руб.)

адресата предлагаемого правового регулирования	5 350,38 x 81 = 433 380,78 руб.)
Итого затраты рабочего времени на выполнение всех основных требований	От 14,5 чел./часов до 19,5 чел./часов
ИТОГО стоимость всех требований для одного адресата предлагаемого правового регулирования	От 5 541,47 руб. до 7 452,32 руб. (14,5 чел./часов x 382,17 руб. = 5 541,47 руб. 19,5 чел./часов x 382,17 руб. = 7 452,32 руб.)
ИТОГО стоимость всех требований для 81 адресата предлагаемого правового регулирования	От 448 859,07 руб. до 603 637,92 руб. (5 541,47 руб. x 81 = 448 859,07 руб. 7 452,32 руб. x 81 = 603 637,92 руб.)
Приложение №4	
Требование	Предоставление отчетов
Тип требования	Формирование и предоставление информации
Перечень информационных элементов	<p>Тип элемента: документы отчетного характера, составленные для передачи органам власти</p> <p>Масштаб: 50</p> <p>Частота: ежеквартально</p> <p>Действия:</p> <p>1) написание любого документа низкого уровня сложности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчет о расходах согласно приложению — 1 чел./час; <p>2) копирование документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подтверждающие документы (платежные документы, договоры, документы по передаче материальных ценностей, акты выполненных работ, акты снятия показания приборов учета с указанием номеров счетчика, расчетные ведомости) — 0,5 чел./часа. <p>3) затраты на представление отчета в уполномоченный орган в соответствии с выбранной формой направления обращения:</p> <p>а) подача отчетных документов в уполномоченный орган - 2 чел./часа;</p> <p>б) отправка отчетных документов в уполномоченный орган по почте - 1 чел./час;</p> <p>Затраты рабочего времени: в зависимости от выбранной формы представления - от 1 чел./часа до 2 чел./часов.</p>
Итого затраты рабочего времени на выполнение требования	От 2,5 до 3,5 чел./часов (ежеквартально)
Средняя стоимость часа работы	382,17 руб.**
Общая стоимость требования для одного адресата предлагаемого правового регулирования	От 3 821,70 руб. до 5 350,38 руб. (2,5 чел./часа x 382,17 руб. x 4 = 3 821,70 руб. 3,5 чел./часа x 382,17 руб. x 4 = 5 350,38 руб.)
Общая стоимость требования для 50 адресатов предлагаемого правового регулирования	От 309 557,70 руб. до 433 380,78 руб. (3 821,70 руб. x 50 = 191 085,00 руб. 5 350,38 руб. x 50 = 267 519,00 руб.)
Требование	Предоставление отчетов (только для получателей субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных.)
Тип требования	Формирование и предоставление информации
Перечень информационных элементов	<p>Тип элемента: документы отчетного характера, составленные для передачи органам власти</p> <p>Масштаб: 50</p> <p>Частота: один раз в год</p> <p>Действия:</p> <p>1) написание любого документа низкого уровня сложности:</p>

	<p>- отчет о расходах согласно приложению — 1 чел./час;</p> <p>2) копирование документов:</p> <p>- подтверждающие документы (платежные документы) — 0,5 чел./часа.</p> <p>3) затраты на представление отчета в уполномоченный орган в соответствии с выбранной формой направления обращения:</p> <p>а) подача отчетных документов в уполномоченный орган - 2 чел./часа;</p> <p>б) отправка отчетных документов в уполномоченный орган по почте - 1 чел./час;</p> <p>Затраты рабочего времени: в зависимости от выбранной формы представления - от 1 чел./часа до 2 чел./часов.</p>
Итого затраты рабочего времени на выполнение требования	От 2,5 до 3,5 чел./часов
Средняя стоимость часа работы	382,17 руб.**
Общая стоимость требования для одного адресата предлагаемого правового регулирования	<p>От 955,43 руб. до 1 337,60 руб.</p> <p>(2,5 чел./часа x 382,17 руб. = 955,43 руб.</p> <p>3,5 чел./часа x 382,17 руб. = 1 337,60 руб.)</p>
Общая стоимость требования для 50 адресатов предлагаемого правового регулирования	<p>От 47 771,50 руб. до 66 880,00 руб.</p> <p>(955,43 руб. x 50 = 47 771,50 руб.</p> <p>1 337,60 руб. x 50 = 66 880,00 руб.)</p>
Требование	Предоставление отчета
Тип требования	Формирование и предоставление информации
Перечень информационных элементов	<p>Тип элемента: документы отчетного характера, составленные для передачи органам власти</p> <p>Масштаб: 50</p> <p>Частота: один раз в год</p> <p>Действия:</p> <p>1) написание любого документа низкого уровня сложности:</p> <p>- отчет о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей в соответствии с формами утвержденными приказами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации — 1 чел./час.;</p> <p>2) затраты на представление отчета в уполномоченный орган в соответствии с выбранной формой направления обращения:</p> <p>а) подача отчетных документов в уполномоченный орган - 2 чел./часа;</p> <p>б) отправка отчетных документов в уполномоченный орган по почте - 1 чел./час;</p> <p>Затраты рабочего времени: в зависимости от выбранной формы представления - от 1 чел./часа до 2 чел./часов.</p>
Итого затраты рабочего времени на выполнение требования	От 2 до 3 чел./часов
Средняя стоимость часа работы	382,17 руб.**
Общая стоимость требования для одного адресата предлагаемого правового регулирования	<p>От 764,34 руб. до 1 146,51 руб.</p> <p>(2 чел./часа x 382,17 руб. = 764,34 руб.</p> <p>3 чел./часа x 382,17 руб. = 1 146,51 руб.)</p>
Общая стоимость требования для 50 адресатов предлагаемого правового регулирования	<p>От 38 217,00 руб до 57 325,50 руб.</p> <p>(764,34 руб. x 50 = 38 217,00 руб.</p> <p>1 146,51 x 50 = 57 325,50 руб.)</p>
Итого затраты рабочего времени на выполнение всех основных требований	От 14,5 чел./часов до 20,5 чел./часов

ИТОГО стоимость всех требований для одного адресата предлагаемого правового регулирования	От 5 541,47 руб. до 7 834,49 руб. (14,5 чел./часов x 382,17 руб. = 5 541,47 руб. 20,5 чел./часов x 382,17 руб. = 7 834,49 руб.)
ИТОГО стоимость всех требований для 50 адресатов предлагаемого правового регулирования	От 277 073,50 руб. до 391 724,50 руб. (5 541,47 руб. x 50 = 277 073,50 руб. 7 834,49 руб. x 50 = 391 724,50 руб.)
Приложение №5	
Требование	Предоставление документов для получения субсидии при заключении договора страхования в области растениеводства
Тип требования	Формирование и предоставление информации
Перечень информационных элементов	Тип элемента: документы, составленные для хранения/передачи органам власти Масштаб: 10 Частота: однократно Список приобретений: нет Действия: 1) написание любого документа низкого уровня сложности: - справка об окончании сева или посадки сельскохозяйственной культуры - 1 чел./час; - справка о фактической себестоимости кормовых культур (при страховании кормовых культур) — 1 чел./час. 2) согласование справки об окончании сева или посадки сельскохозяйственной культуры с органами самоуправления — 2 чел./часа.
Итого затраты рабочего времени на выполнение требования	4 чел./часа
Средняя стоимость часа работы	382,17 руб.**
Общая стоимость требования для одного адресата предлагаемого правового регулирования	1 528,68 руб. (4 чел./часа x 382,17 руб. = 1 528,68 руб.)
Общая стоимость требования для 10 адресатов предлагаемого правового регулирования	15 286,80 руб. (1 528.68 руб. x 10 = 15 286,80 руб.)
Требование	Предоставление документов для получения субсидии при заключении договора страхования в области товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)
Тип требования	Формирование и предоставление информации
Перечень информационных элементов	Тип элемента: документы, составленные для хранения/передачи органам власти Масштаб: 10 Частота: однократно Список приобретений: нет Действия: 1) написание любого документа низкого уровня сложности: - справка-расчет по форме согласно приложению (в зависимости от направления субсидирования) — 1 чел./час; - справка о стоимости застрахованных объектов товарной аквакультуры (товарного рыбоводства) - 1 чел./час.
Итого затраты рабочего времени на выполнение требования	2 чел./часа
Средняя стоимость часа работы	382,17 руб.**

Общая стоимость требования для одного адресата предлагаемого правового регулирования	764,34 руб. (2 чел./час x 382,17 руб. = 764,34 руб.)
Общая стоимость требования для 10 адресатов предлагаемого правового регулирования	7 643,40 руб. (764,34 руб. x 10 = 7 643,40 руб.)

*Для определения стоимости услуги по представлению информации из реестра акционеров уполномоченным органом проведен анализ прейскуранта услуг организаций, имеющих лицензию на осуществление деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг, по результатам которого установлено наличие значительной дифференциации цены на услугу между организациями. Вместе с тем, в результате проведенного анализа также определено, что минимальная стоимость указанной услуги составляет 135 рублей (<https://www.newreg.ru/documents/price/30%D0%BF.pdf>).

**Согласно данным Единой межведомственной информационно-статистической системы среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работающих в экономике на одного работника в Тюменской области (без учета автономных округов) по итогам 2019 года составила 48188,57 рублей (<https://fedstat.ru/indicator/57824>). При 40-часовой рабочей неделе среднее количество отработанного времени за месяц в 2019 году составляло 164,17 часов (на основе данных производственного календаря <http://www.consultant.ru/law/ref/calendar/proizvodstvennye/2019/>).

Соответственно, с учетом отчислений во внебюджетные фонды, стоимость одного часа рабочего времени составила 382,17 рублей.

***Согласно пункту 13 Приказа Казначейства России от 17.10.2016 N 21н (ред. от 28.12.2017) "О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства".