

ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30 сентября 2013 г. N 432-п

О ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 10.12.2013 N 554-п,
от 07.07.2014 N 371-п, от 16.02.2015 N 60-п, от 27.07.2015 N 358-п,
от 02.03.2016 N 73-п, от 15.07.2016 N 300-п, от 06.04.2017 N 121-п,
от 22.05.2017 N 175-п,
с изм., внесенными постановлением Правительства Тюменской области
от 03.08.2015 N 366-п)

В соответствии с частью 2 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.2013 N 493 "О государственном жилищном надзоре":

утвердить Порядок осуществления регионального государственного жилищного надзора согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор области
В.В.ЯКУШЕВ

Приложение
к постановлению Правительства
Тюменской области
от 30 сентября 2013 г. N 432-п

ПОРЯДОК
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 10.12.2013 N 554-п,
от 07.07.2014 N 371-п, от 16.02.2015 N 60-п, от 27.07.2015 N 358-п,
от 02.03.2016 N 73-п, от 15.07.2016 N 300-п, от 06.04.2017 N 121-п,
от 22.05.2017 N 175-п,
с изм., внесенными постановлением Правительства Тюменской области
от 03.08.2015 N 366-п)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует организацию и осуществление регионального государственного жилищного надзора в Тюменской области.

1.2. Региональный государственный жилищный надзор в Тюменской области осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тюменской области.

2. Наименование органа государственного жилищного надзора

2.1. Органом, осуществляющим региональный государственный жилищный надзор в Тюменской области (органом государственного жилищного надзора) является Государственная жилищная инспекция Тюменской области (далее - Инспекция), входящая в систему исполнительных органов государственной власти Тюменской области.

2.2. Инспекция действует на основании Положения, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 26.05.2010 N 147-п.

3. Структура органа государственного жилищного надзора
и порядок организации его деятельности

3.1. Руководство Инспекцией осуществляет начальник Инспекции - главный государственный жилищный инспектор Тюменской области, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Тюменской области по согласованию с уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

(п. 3.1 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 16.02.2015 N 60-п)

3.2. Начальник Инспекции имеет заместителя начальника Инспекции - заместителя главного государственного жилищного инспектора Тюменской области, назначаемого на должность и освобождаемого от должности начальником Инспекции по согласованию с заместителем Губернатора Тюменской области.

3.3. Структурными подразделениями Инспекции являются отделы, в том числе инспекторские отделы, отдел лицензирования. Начальники инспекторских отделов, начальник отдела лицензирования являются старшими государственными жилищными инспекторами Тюменской области. Главные специалисты инспекторских отделов, отдела лицензирования являются государственными жилищными инспекторами Тюменской области.

(п. 3.3 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п)

3.4. Структура и штатная численность Инспекции утверждается распоряжением Правительства Тюменской области.

3.5. Начальник Инспекции организует и обеспечивает исполнение полномочий, возложенных на Инспекцию, согласно его должностному регламенту. Начальник Инспекции несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию полномочий.

3.6. Начальник инспекции, заместитель начальника Инспекции от имени Инспекции рассматривают дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 6.24 (в части курения табака в лифтах и помещениях общего пользования многоквартирных домов), 7.21 - 7.23, частью 1 статьи 7.23.2, частями 4 и 5 статьи 9.16, частями 1 - 4 статьи 9.23, частью 1 статьи 13.19.2 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 10.12.2013 N 554-п, от 07.07.2014 N 371-п, от 02.03.2016 N 73-п, от 06.04.2017 N 121-п)

3.7. Инспекция осуществляет региональный государственный жилищный надзор посредством:

- организации и проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемой ею программой профилактики нарушений;

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

- организации и проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

- проведения предварительных проверок информации, содержащейся в обращениях и заявлениях граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации (далее - предварительная проверка);

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

- организации и проведения проверок выполнения органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований;

- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений;

- систематического наблюдения за исполнением обязательных требований, анализа и прогнозирования состояния исполнения обязательных требований при осуществлении органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами своей деятельности.

3.8. К отношениям, связанным с организацией и проведением проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (далее - Федеральный закон N 294-ФЗ) с учетом особенностей, установленных частями 4.1 - 4.3 статьи 20, частью 1.1 статьи 46 Жилищного кодекса Российской Федерации.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п, от 06.04.2017 N 121-п)

При этом при проведении плановых проверок должностные лица Инспекции, являющиеся государственными жилищными инспекторами, обязаны использовать проверочные листы (списки контрольных вопросов), утвержденные Инспекцией в соответствии с требованиями, определяемыми Правительством Российской Федерации.

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 22.05.2017 N 175-п)

3.9. К отношениям, связанным с организацией и проведением проверок органов государственной власти, органов местного самоуправления и граждан, применяются положения раздела 11 настоящего Порядка.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

4. Функции, предмет проверок и полномочия органа государственного жилищного надзора (в ред. постановления Правительства Тюменской области от 07.07.2014 N 371-п)

4.1. Функцией Инспекции является осуществление регионального государственного жилищного надзора.

4.1.1. Целью мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований является предупреждение нарушения обязательных требований, устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.

(п. 4.1.1 введен постановлением Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

4.1.2. Предметом мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями является соблюдение обязательных требований к предоставлению документов и информации, обязанность по предоставлению которых (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) возложена на такие лица в соответствии с федеральным законом, а также размещению информации в сети Интернет.

(п. 4.1.2 введен постановлением Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

4.1.3. Предметом предварительной проверки является информация, поступившая от лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, в том числе дополнительные сведения и материалы от указанных лиц на основании запроса (в том числе устного) Инспекции.

(п. 4.1.3 введен постановлением Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

4.2. Предметом проверок является соблюдение органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами:

а) обязательных требований:

- к жилым помещениям, их использованию и содержанию;
- содержанию общего имущества в многоквартирном доме;
- порядку перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение;

- порядку признания помещений жилыми помещениями, жилых помещений непригодными для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в соответствии с утвержденным Правительством Российской Федерации положением;

- учету жилищного фонда;

- порядку переустройства и перепланировки жилых помещений;

- определению состава, содержанию и использованию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

- управлению многоквартирными домами;

- выполнению лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами (товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными и иными специализированными потребительскими кооперативами, осуществляющими управление многоквартирными домами, а также юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по выполнению услуг по содержанию и (или) работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме, при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений в таком доме), услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 16.02.2015 N 60-п)

- установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения;

- к составу нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), условиям и методам установления нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг), а также обоснованности размера установленного норматива потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг);

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

- созданию и деятельности товарищества собственников жилья либо жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива, соблюдению прав и обязанностей их членов;

- предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах;

- созданию и деятельности советов многоквартирных домов;

- определению размера и внесению платы за коммунальные услуги;

- обеспечению энергетической эффективности многоквартирных домов и жилых домов, их оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов и эксплуатации таких приборов;

- деятельности специализированных некоммерческих организаций по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

- порядку и условиям заключения договоров управления многоквартирными домами и иных договоров, обеспечивающих управление многоквартирным домом, в том числе содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, договоров, содержащих условия предоставления коммунальных услуг, и договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

- формированию фондов капитального ремонта;

- предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п)

- организации, проведению и оформлению результатов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п)

- порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, решения о заключении с указанными в части 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 15.07.2016 N 300-п)

б) других обязательных требований к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его форм собственности, установленных жилищным законодательством и законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

(п. 4.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 07.07.2014 N 371-п)

4.2.1. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 07.07.2014 N 371-п.

4.3. К полномочиям Инспекции относится:

(п. 4.3 введен постановлением Правительства Тюменской области от 07.07.2014 N 371-п)

4.3.1. Организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики нарушений.

(п. 4.3.1 введен постановлением Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

4.3.2. Организация и проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

(п. 4.3.2 введен постановлением Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

4.3.3. Проведение предварительной проверки.

(п. 4.3.3 введен постановлением Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

4.3.4. Организация и проведение проверок выполнения органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований.

(пункт введен постановлением Правительства Тюменской области от 07.07.2014 N 371-п)

4.3.5. Принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предупреждению, пресечению и (или) устранению выявленных нарушений.

(пункт введен постановлением Правительства Тюменской области от 07.07.2014 N 371-п; в ред. постановления Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

4.3.6. Систематическое наблюдение за исполнением обязательных требований, анализ и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований при осуществлении органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами своей деятельности.

(пункт введен постановлением Правительства Тюменской области от 07.07.2014 N 371-п)

4.3.7. Осуществление приема и учета следующих документов, предоставляемых в соответствии с действующим законодательством в органы государственного жилищного надзора:

- копий решений о создании товариществ собственников жилья;

- копий реестров членов товариществ собственников жилья;

- копий уставов товариществ собственников жилья;

- выписок из протоколов общих собраний членов товариществ собственников жилья о принятии решений о внесении изменений в устав товарищества собственников жилья с копиями текстов соответствующих изменений;

- абзац исключен с 1 мая 2015 года. - Постановление Правительства Тюменской области от 16.02.2015 N 60-п;

- уведомлений о выбранном собственниками помещений в многоквартирном доме способе формирования фонда капитального ремонта (с приложением копии протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о принятии решений, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации, справки банка об открытии специального счета);

- сведений о многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, а также о поступлении взносов на капитальный ремонт от собственников помещений в таких многоквартирных домах;

- сведений о размере средств, начисленных в качестве взносов на капитальный ремонт, сведений о размере средств, поступивших в качестве взносов на капитальный ремонт, сведений о размере израсходованных средств на капитальный ремонт со специального счета, сведений о размере остатка средств на специальном счете, сведений о заключении договора займа и (или) кредитного договора на проведение капитального ремонта с приложением заверенных копий таких договоров;

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

- уведомлений о принятом на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме решении о смене способа управления многоквартирным домом с приложением копии этого решения;

- копий актов приема-передачи технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением многоквартирным домом документов, подписанных организацией, ранее управляющей многоквартирным домом, и организацией, выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме для управления этим домом;

- копий решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п)

4.2.3. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 07.07.2014 N 371-п.

4.3.8. Установление правомерности применения формулы, используемой при определении размера платы за коммунальные услуги.

(пункт введен постановлением Правительства Тюменской области от 07.07.2014 N 371-п)

4.3.9. Принятие административного регламента взаимодействия Инспекции с органами муниципального жилищного контроля в Тюменской области при осуществлении ими муниципального жилищного контроля.

(пункт введен постановлением Правительства Тюменской области от 07.07.2014 N 371-п)

4.3.10. Обследование жилищного фонда осуществляется Инспекцией при проведении проверок соблюдения обязательных требований органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами по основаниям, предусмотренным Федеральным законом "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Жилищным кодексом Российской Федерации и настоящим Порядком.

4.3.11. Проверки соблюдения требований к порядку и условиям заключения договоров управления многоквартирными домами и иных договоров, обеспечивающих управление многоквартирным домом, в том числе содержание и ремонт общего имущества в многоквартирном доме, договоров, содержащих условия предоставления коммунальных услуг, и договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме проводятся в форме документальной проверки на предмет соответствия условий договоров жилищному законодательству.

4.5. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 07.07.2014 N 371-п.

5. Перечень должностных лиц органа государственного жилищного надзора, являющихся государственными жилищными инспекторами, и их полномочия

5.1. Государственными жилищными инспекторами являются следующие должностные лица Инспекции:

начальник Инспекции - главный государственный жилищный инспектор Тюменской области,
заместитель начальника Инспекции - заместитель главного государственного жилищного инспектора Тюменской области,

начальник инспекторского отдела - старший государственный жилищный инспектор Тюменской области,

начальник отдела лицензирования - старший государственный жилищный инспектор Тюменской области,

главные специалисты инспекторского отдела - государственные жилищные инспекторы Тюменской области,

главные специалисты отдела лицензирования - государственные жилищные инспекторы Тюменской области.

(п. 5.1 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п)

5.2. Государственные жилищные инспекторы имеют служебные удостоверения согласно образцам N 1, 2, 3 приложения к настоящему Порядку.

(п. 5.2 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п)

5.3. Полномочия должностных лиц Инспекции, являющихся государственными жилищными инспекторами:

а) проведение проверок органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

б) направление мотивированных письменных запросов и получение на их основании от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан информации и документов, необходимых для проверки соблюдения обязательных требований;

в) беспрепятственное посещение по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа начальника Инспекции (заместителя начальника Инспекции) о назначении проверки территорий и расположенных на них многоквартирных домов, наемных домов социального использования, помещений общего пользования многоквартирных домов, а с согласия собственников - жилых домов и жилых помещений в многоквартирных домах - и проведение их

обследований, а также исследований, испытаний, расследований, экспертизы и других мероприятий по контролю, а также посещение используемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем при осуществлении деятельности зданий, строений, сооружений, помещений;

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п)

г) проведение проверок соответствия устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений требованиям законодательства Российской Федерации;

д) проведение проверок по заявлениям собственников помещений в многоквартирном доме правомочности принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, правомочности избрания общим собранием членом товарищества собственников жилья председателя правления товарищества и других членов правления товарищества, правомочности принятия собственниками помещений в многоквартирном доме на общем собрании таких собственников решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом в соответствии со статьей 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, правомочности утверждения условий этого договора и его заключения;

е) выдача предписаний о прекращении нарушений обязательных требований, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований, в том числе об устранении в шестимесячный срок со дня направления такого предписания несоответствия устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений обязательным требованиям;

ж) составление протоколов об административных правонарушениях, связанных с нарушениями обязательных требований, предусмотренных статьями 6.24 (в части курения табака в лифтах и помещениях общего пользования многоквартирных домов), 7.21, 7.22, 7.23, 7.23.2, статьями 7.32.2, частями 4 и 5 статьи 9.16, статьями 9.23, статьями 13.19.2, статьями 17.7, 17.9, частью 1 статьи 19.4, статьями 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, статьями 19.6, 19.7, 19.7.11, 19.26, частью 1 статьи 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п, от 06.04.2017 N 121-п)

з) направление в уполномоченные органы материалов, связанных с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений;

и) проведение проверок соблюдения наймодателями жилых помещений в наемных домах социального использования (далее - наймодатель, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель) обязательных требований к наймодателям и нанимателям жилых помещений в таких домах, к заключению и исполнению договоров найма жилых помещений жилищного фонда социального использования и договоров найма жилых помещений, соблюдение лицами, предусмотренными в соответствии с частью 2 статьи 91.18 Жилищного кодекса Российской Федерации, требований к представлению документов, подтверждающих сведения, необходимые для учета в муниципальном реестре наемных домов социального использования;

(пп. "и" введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п)

к) проведение внеплановых проверок в целях установления факта соблюдения требований законодательства при организации, проведении и оформлении результатов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;

(пп. "к" введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п)

л) проведение внеплановых проверок в целях установления факта соблюдения требований законодательства к порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, решения о выборе управляющей организации, в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, решения о заключении с указанными в части 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

(пп. "л" введен постановлением Правительства Тюменской области от 15.07.2016 N 300-п; в ред. постановления Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

м) проведение мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики нарушений;

(пп. "м" введен постановлением Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

н) проведение мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

(пп. "н" введен постановлением Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

о) проведение предварительной проверки;

(пп. "о" введен постановлением Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

п) запрос необходимых документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

(пп. "п" введен постановлением Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

6. Порядок раскрытия органом государственного жилищного надзора информации о результатах проводимых проверок соблюдения обязательных требований, а также об эффективности государственного жилищного надзора

6.1. На Официальном портале органов государственной власти Тюменской области Инспекция размещает следующую информацию:

а) ежегодный план проведения плановых проверок - в срок до 1 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок;

б) сведения о результатах плановых и внеплановых проверок (с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных) - ежемесячно;

в) ежегодные доклады об осуществлении регионального государственного жилищного надзора и эффективности такого надзора - в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным годом;

г) тексты рекомендаций и информацию, которые содействуют выполнению обязательных требований, - ежеквартально.

6.2. В информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Инспекция осуществляет:

- ведение в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства соответствующих реестров, размещение информации и документов в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 N 209-ФЗ "О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства";

- внесение информации в единый реестр проверок.

(п. 6.2 введен постановлением Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

7. Порядок взаимодействия органа государственного жилищного надзора с органами и организациями
(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п)

7.1. Взаимодействие Инспекции с органами муниципального жилищного контроля осуществляется в порядке, предусмотренном Законом Тюменской области от 05.07.2000 N 197 "О регулировании жилищных отношений в Тюменской области", а также административным регламентом взаимодействия Инспекции с органами муниципального жилищного контроля в Тюменской области при осуществлении ими муниципального жилищного контроля.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 07.07.2014 N 371-п)

В случае отнесения полномочия органов местного самоуправления городских округов и сельских поселений Тюменской области по осуществлению муниципального жилищного контроля к полномочиям Инспекции указанное взаимодействие не осуществляется.

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 16.02.2015 N 60-п)

7.2. Взаимодействие Инспекции с органами местного самоуправления, осуществляющими полномочия, установленные частью 1.1 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации, осуществляется посредством направления органом местного самоуправления информации в Инспекцию о решении, принятом на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме. Инспекция использует эту информацию при планировании и проведении плановых и внеплановых проверок.

7.3. Взаимодействие Инспекции с саморегулируемыми организациями в сфере управления многоквартирными домами осуществляется по вопросам защиты прав их членов путем уведомления о проведении плановых и внеплановых проверок членов саморегулируемых организаций в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении проверки.

7.4. Взаимодействие Инспекции с объединениями юридических лиц независимо от организационно-правовой формы или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами, а также с объединениями (ассоциациями, союзами) товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных и иных специализированных потребительских кооперативов осуществляется посредством проведения семинаров, совещаний, круглых столов по вопросам, связанным с деятельностью по управлению многоквартирными домами.

8. Порядок организации и проведения мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований

(введен постановлением Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

8.1. Предупреждение Инспекцией нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, устранение причин, факторов и условий,

способствующих нарушениям обязательных требований, осуществляется Инспекцией посредством проведения мероприятия по профилактике нарушений обязательных требований.

8.2. В целях профилактики нарушений обязательных требований Инспекция:

1) обеспечивает размещение на странице Инспекции на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного жилищного надзора, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2) осуществляет информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами. В случае изменения обязательных требований Инспекция подготавливает и распространяет комментарии о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендации о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований;

3) обеспечивает регулярное (не реже одного раза в год) обобщение практики осуществления государственного жилищного надзора и размещение на странице Инспекции на Официальном портале органов государственной власти Тюменской области соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4) выдает предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона N 294-ФЗ, если иной порядок не установлен Федеральным законом N 294-ФЗ.

8.3. Основанием для проведения мероприятий является утвержденная Инспекцией программа профилактики нарушений (далее - Программа).

Программа должна содержать:

- 1) планируемое мероприятие;
- 2) сведения о лицах, ответственных за подготовку и проведение мероприятия;
- 3) сроки проведения мероприятий.

Программа утверждается ежегодно начальником инспекции - главным государственным жилищным инспектором Тюменской области.

9. Порядок организации и проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями

(введен постановлением Правительства Тюменской области
от 06.04.2017 N 121-п)

9.1. Проведение мероприятий по контролю без взаимодействия Инспекции с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями осуществляется Инспекцией в следующих случаях:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований при размещении информации в сети Интернет и средствах массовой информации;

2) наблюдение за соблюдением обязательных требований посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, обязанность по представлению которой (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) возложена на такие лица в соответствии с федеральным законом.

9.2. Данные мероприятия проводятся уполномоченными должностными лицами Инспекции в пределах своей компетенции на основании заданий на проведение таких мероприятий, утверждаемых начальником Инспекции, заместителем начальника Инспекции.

9.3. Порядок оформления и содержание заданий, порядок оформления результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляемых Государственной жилищной инспекцией Тюменской области, устанавливается Правительством Тюменской области.

10. Порядок проведения предварительной проверки

(введен постановлением Правительства Тюменской области
от 06.04.2017 N 121-п)

10.1. Решение о проведении предварительной проверки принимается начальником Инспекции (заместителем начальника Инспекции). Основанием для принятия такого решения является отсутствие в поступившем в Инспекцию обращении и заявлении достоверной

информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в части 2 статьи 10 Федерального закона N 294-ФЗ.

10.2. В ходе проведения предварительной проверки в течение двух рабочих дней со дня поступления информации уполномоченному должностному лицу, ответственному за проведение предварительной проверки, принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющих в распоряжении Инспекции.

При необходимости проводятся мероприятия по контролю, осуществляемые без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований Инспекции.

В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным.

Запрашиваемая информация, поступившая в Инспекцию, рассматривается уполномоченным должностным лицом, ответственным за проведение предварительной проверки, в день ее поступления.

10.3. При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, получении достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в части 2 статьи 10 Федерального закона N 294-ФЗ, уполномоченное должностное лицо Инспекции готовит и доводит в письменной форме до сведения начальника Инспекции (заместителя начальника Инспекции) информацию о выявленных нарушениях посредством направления мотивированного представления для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона N 294-ФЗ, который в течение двух рабочих дней со дня поступления мотивированного представления принимает решение о проведении внеплановой проверки или об отсутствии необходимости проведения внеплановой проверки.

10.4. По решению начальника Инспекции (заместителя начальника Инспекции) предварительная проверка прекращается, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении.

11. Порядок проведения проверок соблюдения органами государственной власти, органами местного самоуправления и гражданами обязательных требований

11.1. В отношении органов государственной власти и органов местного самоуправления проводятся плановые и внеплановые проверки.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 07.07.2014 N 371-п)

11.2. Плановые проверки органов государственной власти проводятся не чаще одного раза в два года.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 07.07.2014 N 371-п, от 06.04.2017 N 121-п)

11.3. Плановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления проводятся совместно на основании ежегодного плана проведения проверок, сформированного и согласованного прокуратурой Тюменской области (далее - ежегодный план). При этом плановая проверка одного и того же органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления проводится не чаще одного раза в два года. (пункт введен постановлением Правительства Тюменской области от 07.07.2014 N 371-п)

11.4. Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления проводятся на основании решения руководителя Инспекции по согласованию с прокуратурой Тюменской области, принимаемого на основании обращений граждан, юридических лиц и информации от государственных органов о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

(пункт введен постановлением Правительства Тюменской области от 07.07.2014 N 371-п)

11.5. Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут также проводиться в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора Тюменской области о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

(пункт введен постановлением Правительства Тюменской области от 07.07.2014 N 371-п)

11.6. Информация о результатах проведенной проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, в том числе о выявленных

нарушениях и предписаниях об их устранении с указанием сроков устранения, в течение одного месяца после завершения проверки подлежит размещению на странице Инспекции Официального портала органов государственной власти Тюменской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

(пункт введен постановлением Правительства Тюменской области от 07.07.2014 N 371-п)

11.7. При проведении проверок органов местного самоуправления Инспекция руководствуется требованиями, установленными Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

(пункт введен постановлением Правительства Тюменской области от 07.07.2014 N 371-п)

11.8. Плановые проверки в отношении граждан не проводятся.

11.9. Проверки граждан на предмет соблюдения гражданами обязательных требований к созданию и деятельности советов многоквартирных домов, к порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, решения о выборе управляющей организации, в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, решения о заключении с указанными в части 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме проводятся в форме документарной проверки.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 15.07.2016 N 300-п)

Иные проверки в отношении граждан проводятся в форме выездной проверки, за исключением проверки требований законодательства при организации, проведении и оформлении результатов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, которая может проводиться в форме документарной и выездной проверки.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п)

11.10. Предметом документарной проверки являются:

- сведения, содержащиеся в документах проверяемых лиц, устанавливающих статус государственного органа или органа местного самоуправления, позволяющих идентифицировать граждан, устанавливающих права и обязанности в отношении объекта проверки (жилых помещений, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме);

- документы, связанные с исполнением обязательных требований;

- документы, связанные с исполнением предписаний и постановлений Инспекции;

- сведения, содержащиеся в поступивших в Инспекцию в течение трех месяцев подряд двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с решениями по аналогичным вопросам повестки дня, иные документы, связанные с исполнением соблюдения требований законодательства при организации, проведении и оформлении результатов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п)

- сведения, содержащиеся в протоколах общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с решениями о создании товарищества собственников жилья, решениями о выборе управляющей организации, в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решениями о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, решениями о заключении с указанными в части 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме.

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 15.07.2016 N 300-п)

11.11. Предметом выездной проверки являются:

- содержащиеся в документах проверяемых лиц сведения;

- состояние объектов проверки (жилых помещений, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме);

- принимаемые меры по исполнению обязательных требований.

11.12. Выездная проверка проводится по месту нахождения объекта проверки (жилого помещения, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме).

11.13. Документарная проверка проводится по месту нахождения Инспекции.

11.14. Общий срок проведения проверки органов государственной власти, органов местного самоуправления, граждан не может превышать двадцати рабочих дней.

11.15. О проведении плановой проверки орган государственной власти, орган местного самоуправления уведомляются Инспекцией не менее чем за один день до начала ее проведения.

Внеплановая проверка в отношении органов государственной власти, органов местного самоуправления или граждан осуществляется без предварительного уведомления о проведении внеплановой проверки.

(пункт в ред. постановления Правительства Тюменской области от 16.02.2015 N 60-п)

11.16. Ежегодные планы проведения плановых проверок органов государственной власти, органов местного самоуправления формируются и согласовываются с органами прокуратуры в порядке, установленном действующим законодательством. Проекты указанных планов подлежат согласованию с заместителем Губернатора Тюменской области, координирующим и

контролирующим деятельность Инспекции.

(п. 11.16 в ред. постановления Правительства Тюменской области от 06.04.2017 N 121-п)

11.17. Основанием для проведения внеплановой проверки в отношении органа государственной власти является:

1) истечение срока исполнения субъектом проверки ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

2) поступление в Инспекцию обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о нарушении обязательных требований, установленных в соответствии с жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, относящихся к предмету проверки согласно пункту 4.2 настоящего Порядка:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 15.07.2016 N 300-п)

- к государственному учету жилищного фонда Тюменской области;

- порядку признания жилых помещений жилищного фонда Тюменской области непригодными для проживания;

- порядку оснащенности жилых домов (помещений) жилищного фонда Тюменской области приборами учета используемых энергетических ресурсов;

- другим обязательным требованиям к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его форм собственности, установленных жилищным законодательством и законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.

8.13. Исключен. - Постановление Правительства Тюменской области от 07.07.2014 N 371-п.

11.18. Основанием для проведения внеплановой проверки в отношении граждан является:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 15.07.2016 N 300-п)

1) истечение срока исполнения субъектом проверки ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

2) поступление в Инспекцию обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о нарушении обязательных требований, установленных в соответствии с жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, относящихся к предмету проверки согласно пункту 4.2 настоящего Порядка:

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 15.07.2016 N 300-п)

- к содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

- жилым помещениям, их использованию и содержанию;

- соблюдению порядка переустройства и перепланировки жилых помещений;

- оснащению жилых домов (помещений) приборами учета используемых энергетических ресурсов;

- выполнению услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений в таком доме;

- порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, решения о выборе управляющей организации, в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, решения о заключении с управляющей организацией договора оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, решения о заключении с указанными в части 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации лицами договоров оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 15.07.2016 N 300-п)

3) поступление в Инспекцию в течение трех месяцев подряд двух и более протоколов общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащих решения по аналогичным вопросам повестки дня.

(п. 3 введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п)

11.19. Проверки проводятся на основании приказа начальника (заместителя начальника) Инспекции.

11.20. В приказе о проверке указываются:

- наименование органа государственного жилищного надзора;

- фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

- наименование или фамилия, имя, отчество лица, проверка которого проводится, место нахождения органов государственной власти, органов местного самоуправления;

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 15.07.2016 N 300-п, от 06.04.2017 N 121-п)

- цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 10.12.2013 N 554-п, от 02.03.2016 N 73-п)

- правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке обязательные требования;

- сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 10.12.2013 N 554-п, от 02.03.2016 N 73-п)

- перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю;

- перечень документов, представление которых проверяемым лицом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

- даты начала и окончания проведения проверки.

11.21. Заверенная подписью государственного жилищного инспектора копия приказа начальника (заместителя начальника) Инспекции о проведении выездной проверки вручается под роспись руководителю, уполномоченному представителю проверяемого органа государственной власти, органа местного самоуправления, гражданину одновременно с предъявлением служебного удостоверения.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п)

11.22. Заверенная подписью государственного жилищного инспектора копия приказа начальника (заместителя начальника) Инспекции о проведении плановой документарной проверки направляется проверяемому лицу (за исключением граждан) одновременно с направлением уведомления о проверке.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 16.02.2015 N 60-п, от 02.03.2016 N 73-п)

11.23. По результатам проверки должностными лицами Инспекции, проводящими проверку, составляется акт проверки.

11.24. В акте проверки указываются:

- дата, время, место составления акта проверки;

- наименование органа государственного жилищного надзора;

- дата и номер приказа о проверке;

- фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п)

- наименование или фамилия, имя, отчество проверяемого лица, фамилия, имя, отчество и должность руководителя иного должностного лица или уполномоченного представителя проверяемого лица, присутствовавших при проведении проверки, или уполномоченного представителя органа государственной власти, органа местного самоуправления;

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п)

- дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

- сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

- сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя проверяемого лица, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у проверяемого лица указанного журнала;

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п)

- подписи должностных лиц, проводивших проверку.

11.25. К акту проверки прилагаются протоколы, заключения экспертиз, объяснения, предписания, иные связанные с результатами проверки документы. В случае проведения проверки по основанию, предусмотренному подпунктом 3 пункта 11.18 настоящего Порядка, к акту проверки прилагаются протоколы общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, заключения экспертиз, иные связанные с результатами проверки документы.

(в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п, от 06.04.2017 N 121-п)

11.26. Акт проверки составляется в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений в течение 3 рабочих дней со дня его составления вручается под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении субъекту проверки - руководителю, уполномоченному представителю проверяемого органа государственной власти, органа местного самоуправления, гражданину.

(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 15.07.2016 N 300-п)

При наличии согласия руководителя, уполномоченного представителя проверяемого органа государственной власти, органа местного самоуправления, гражданина на осуществление взаимодействия в электронной форме акт проверки может быть направлен в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, уполномоченному представителю проверяемого органа государственной власти, органа местного самоуправления, гражданину. При этом акт, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной

электронной подписью лица, составившего данный акт, руководителю, уполномоченному представителю проверяемого органа государственной власти, органа местного самоуправления, гражданину способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного документа, считается полученным руководителем, уполномоченным представителем проверяемого органа государственной власти, органа местного самоуправления, гражданином.

(абзац введен постановлением Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п)

11.27. Информация о плановых и внеплановых проверках подлежит внесению в единый реестр проверок в порядке и сроки, предусмотренные Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2015 N 415 "О Правилах формирования и ведения единого реестра проверок". (пункт введен постановлением Правительства Тюменской области от 27.07.2015 N 358-п)

11.28. Проведение проверок осуществляется в соответствии с административным регламентом исполнения Инспекцией государственной функции по проведению проверок при осуществлении регионального государственного жилищного надзора и настоящим Порядком.

11.29. Сведения, полученные Инспекцией в результате осуществления государственного жилищного надзора, а также жилищного контроля в отношении муниципального жилищного фонда (в случае отнесения полномочия органов местного самоуправления городских округов и сельских поселений Тюменской области по осуществлению муниципального жилищного контроля к полномочиям Инспекции), в сроки, установленные Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации совместно с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, направляются в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий обобщение и систематизацию информации, необходимой для проведения мониторинга использования жилищного фонда и обеспечения его сохранности.

(пункт введен постановлением Правительства Тюменской области от 16.02.2015 N 60-п; в ред. постановлений Правительства Тюменской области от 27.07.2015 N 358-п, от 06.04.2017 N 121-п)

Приложение
к Порядку осуществления
регионального государственного
жилищного надзора

**ОБРАЗЕЦ
СЛУЖЕБНОГО УДОСТОВЕРЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО
ЖИЛИЩНОГО ИНСПЕКТОРА**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства Тюменской области от 02.03.2016 N 73-п)

ОБРАЗЕЦ N 1 <*>

Внешняя сторона удостоверения

	<div>Герб Тюменской области</div> <div>УДОСТОВЕРЕНИЕ</div>
--	--

Внутренняя сторона удостоверения

<div>Герб Тюменской области</div> <div>ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ</div>	<div>УДОСТОВЕРЕНИЕ N</div> <div>ФАМИЛИЯ Имя Отчество</div>
--	--

<p>паспорт:</p> <p>информацию о действительности удостоверения можно узнать на официальном портале органов государственной власти Тюменской области по адресу: http://admtyumen.ru/ogv_ru/gov/GovService/additional_info/more.htm?id=10438636@cmsArticle</p>	<p>Наименование должности</p> <p>Наименование должности лица, подписавшего удостоверение</p> <p>(подпись) И.О.Фамилия</p> <p>Возвратить при увольнении дата выдачи</p>
---	--

<*> Данные служебные удостоверения, выданные государственным жилищным инспекторам Тюменской области, действительны до момента выдачи нового служебного удостоверения (образцы N 2, 3) в случаях, установленных приложением к распоряжению Губернатора Тюменской области от 01.06.2015 N 40-р.

ОБРАЗЕЦ N 2
(для лиц, указанных в абзацах 2, 3 пункта 5.1 Порядка)

Внешняя сторона служебного удостоверения

	<p>Герб Тюменской области</p> <p>УДОСТОВЕРЕНИЕ</p> <p>или</p> <p>ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ</p>
--	--

Внутренняя сторона служебного удостоверения

<p>Герб Тюменской области</p> <p>ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ</p> <p>или</p> <p>ПРАВИТЕЛЬСТВО ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ</p>	<p>фото</p>	<p>УДОСТОВЕРЕНИЕ N</p> <p>ФАМИЛИЯ</p> <p>Имя Отчество</p> <p>Наименование должности</p>
	<p>ОТТИСК</p>	<p>Наименование должности лица, подписавшего удостоверение</p> <p>(подпись) И.О.Фамилия</p> <p>М.П.</p> <p>Возвратить при увольнении дата выдачи</p>

ОБРАЗЕЦ N 3
(для лиц, указанных в абзацах 4 - 7 пункта 5.1 Порядка)

Лицевая сторона служебного удостоверения

Герб Тюменской области

НАИМЕНОВАНИЕ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ОРГАНА

Оборотная сторона служебного удостоверения

УДОСТОВЕРЕНИЕ N ____

Место
для фото

ФАМИЛИЯ

Имя Отчество

Наименование должности

М.П.

Возвратить при увольнении

дата
выдачи